

Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГБУ РК «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов»

Рассмотрено
Педагогическим советом
ГБУ РК «Белогорский дом-интернат для
детей-инвалидов»
от «19» 01 20 24 года
Пролокока АА

Утверждено
Приказом директора ГБУ РК «Белогорский
дом-интернат для детей-инвалидов»
№ 177
от «19» 01 20 24 года



Положение
об образовательном подразделении
«Отделении психолого-педагогической помощи и социально-
трудовой реабилитации» государственного бюджетного учреждения
Республики Крым «Белогорский дои-интернат для детей-инвалидов»

г. Белогорск
2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основу деятельности специализированного структурного образовательного подразделения «Отделения психолого-педагогической помощи и социально-трудовой реабилитации» государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов» (далее – учреждение).

1.2. Специализированное структурное образовательное подразделение «Отделение психолого-педагогической помощи и социально-трудовой реабилитации» (далее «Отделение») является структурным подразделением, входящим в состав учреждения, выполняющим психолого-педагогическую помощь и социально-трудовую реабилитацию детей инвалидов, осуществляющим свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Конвенцией по правам ребёнка, ФЗ - 122 «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов», ФЗ- 181 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ФЗ - 48 «Об опеке и попечительстве», Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.3. В структуру Отделения входят специалисты, осуществляющие дошкольное и дополнительное образование, коррекционно-развивающую и коррекционно-воспитательную работу следующей направленности:

- социально-педагогическая (воспитатели, педагоги дополнительного образования, логопед, педагог-психолог, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии);
- художественно-эстетическая (педагоги дополнительного образования, культорганизатор, воспитатели, музыкальный руководитель);
- коррекционно-развивающая (логопед, педагог-психолог, дефектолог, воспитатели, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии);

1.4. Специалисты Отделения осуществляют свою деятельность на основании:

- программ дошкольного и дополнительного развивающего образования (педагоги дошкольного воспитания и педагоги дополнительного образования);
- перспективных планов (воспитатели, инструктор АФК, инструктор по трудовой терапии, музыкальный руководитель, культорганизатор, логопед, дефектолог, педагог-психолог).

Функции всех специалистов четко определены должностными инструкциями.

1.5. Штатное расписание Отделения разрабатывается государственным бюджетным учреждением Республики Крым «Белогорский дом-интернат для детей-инвалидов» и согласовывается с Министерством труда и социальной защиты Республики Крым.

1.6. Финансирование Отделения осуществляется за счёт субсидий республиканского бюджета.

1.7. Отделение возглавляет заместитель директора, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора учреждения и по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Республики Крым.

1.8. Сотрудники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора по согласованию с заместителем директора.

1.9. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения.

2. Основными принципами работы Отделения являются:

- приоритет интересов ребёнка;
- комплексный подход и непрерывность в организации образовательной деятельности и сопровождения;
- работа в режиме междисциплинарной команды.

3. Цель деятельности.

3.1. Создание условий для успешной социализации и адаптации детей с отклонениями в умственном развитии в процессе развития, обучения, воспитания, сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса.

3.2. Проведения мероприятий по комплексной, многопрофильной реабилитации воспитанников дома-интерната, направленных на восстановление способностей инвалидов к бытовой, общественной и трудовой деятельности, социальную адаптацию и интеграцию их в общество.

3. Задачи Отделения

3.1. Изучение личности ребёнка, выявление его способностей, зоны актуального и зоны ближайшего развития (психолого-педагогическая диагностика) с целью определения форм и методов коррекционно-образовательной и коррекционно-воспитательной траектории развития воспитанников.

3.2. Изучение личности ребёнка, выявление его способностей, резервных возможностей (углублённая психолого-педагогическая диагностика).

3.3. Реализация программ дошкольного и дополнительного общеразвивающего образования.

3.4. Обучение детей самообслуживанию, санитарно-гигиеническим навыкам, правилам и нормам поведения в быту и в общественных местах, навыкам саморегуляции и коммуникации и другим нормам социально-бытовой адаптации.

3.5. Обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, организации досуга и деятельности художественно-эстетической направленности воспитанников.

3.6. Защита прав и интересов личности воспитанников, обеспечение безопасных условий их психологического и физического развития и образования, поддержка и содействие в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

3.7. Оказание методической помощи в организации обучения и воспитания детей-инвалидов.

3.8. Внедрение в практику иных форм работы с детьми с ОВЗ.

3.9. Обеспечение законных прав и законных интересов воспитанников.

4. Основные направления деятельности.

4.1. Деятельность Отделения направлена на социальное обслуживание, обеспечение психологической, педагогической помощи детям; поддержку и укрепление психологического здоровья детей. Отделение взаимодействует с различными службами в сфере социальной политики. Участвует в проведении единой общегосударственной политики, психолого-педагогической помощи и социальной защите населения.

4.2. Деятельность Отделения основывается на принципах законности, демократизма, гуманности, поддержке семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к детям с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

4.3. Оказание комплексной психолого-педагогической и социальной помощи детям и подросткам с умеренной и тяжёлой степенью умственной отсталости.

4.4. Осуществление образовательной деятельности по программам дошкольного и дополнительного общеразвивающего образования.

4.5. Консультирование по вопросам развития и возрастных особенностей детей и подростков с ОВЗ.

4.6. Психологическая коррекция нарушений общения у детей, искажений в психическом развитии ребёнка, неблагоприятных форм эмоционального реагирования и стереотипов поведения, конфликтных взаимоотношений со сверстниками.

4.7. Оказание помощи семье в воспитании ребёнка с ОВЗ, консультирование родителей.

4.8. регулярный анализ, разработка рекомендаций по совершенствованию психолого-педагогической помощи детям.

4.9. Специалисты Отделения взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Учреждения для обеспечения максимально полной помощи воспитанникам.

Для проведения коррекционно-воспитательной и оздоровительной работы предусмотрены: спортивный зал, кабинет музыки, актовый зал, кабинет «Изостудии» и «Бисероплетения», «Сенсорная комната», комната «Монтессори», кабинет лечебной физкультуры и массажа, оборудованные учебные и групповые комнаты.

5. Кадровое обеспечение.

5.1. На работу в Отделение принимаются, специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтверждённую документами об образовании и в соответствии со штатным расписанием Отделения.

Специалисты Отделения подчиняются заместителю директора.

6. Права и обязанности.

6.1. Специалисты Отделения имеют право повышать квалификацию.

6.2. Сотрудники обязаны выходить на работу согласно графику работы, утверждённому руководителем учреждения, строго выполнять должностные обязанности, соответствующие их должности.

6.3. Заместитель директора несёт ответственность за добросовестное и своевременное выполнение функций, возложенных на Отделение.

Пронумеровано, прошиито и
скреплено лачагью 4
(четыре) листов

Директор
Н.Н. Човелидзе
2024г.

